

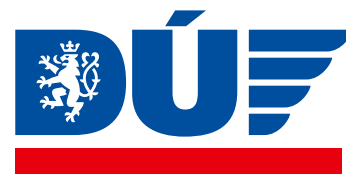


METODICKÝ POKYN

pro posuzování, schvalování a monitorování
inspekčních organizací
(1.8.6.2.4.1 – RID)

MP 01 – R

Platnost od: 01.05.2026



OBSAH

ČÁST PRVNÍ

ÚVODNÍ USTANOVENÍ..... 1

Čl. 1: Účel 1

Čl. 2: Pojmy a zkratky 1

ČÁST DRUHÁ

SCHVALOVÁNÍ INSPEKČNÍCH ORGANIZACÍ

A VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ O SCHVÁLENÍ..... 2

Čl. 3: Obecné podmínky 2

Čl. 4: Předložení žádosti o schválení 2

Čl. 5: Vydání osvědčení o schválení 4

Čl. 6: Platnost osvědčení o schválení 4

Čl. 7: Obnova nebo změny v osvědčení o schválení 4

Čl. 8: Informační povinnost inspekční organizace 5

ČÁST TŘETÍ

MONITOROVÁNÍ INSPEKČNÍCH ORGANIZACÍ A SEZNAM POVĚŘENÍ 5

Čl. 9: Monitorování inspekčních organizací 5

Čl. 10: Seznam pověření 6

ČÁST ČTVRTÁ

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ..... 6

Čl. 11: Seznámení se s předpisem 6

Čl. 12: Přejícná ustanovení 6

Čl. 13: Platnost a účinnost 6

ČÁST PRVNÍ

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Čl. 1: Účel

1. Tento metodický pokyn se vydává jako sjednocující postup při posuzování, schvalování a monitorování inspekčních organizací podle ustanovení odstavce 1.8.6.2.4.1 RID.
2. Je závazný pro zaměstnance DÚ a metodickým návodem, jak má žadatel o vydání osvědčení inspekční organizace postupovat v rámci procesu posuzování této žádosti.

Čl. 2: Pojmy a zkratky

RID	Úmluva o mezinárodní železniční přepravě (COTIF) Přípojek C – Řád pro mezinárodní železniční přepravu nebezpečných věcí
OTIF	Mezivládní organizace pro mezinárodní železniční přepravu
IO	Inspekční organizace
Schválená IO	Nezávislá inspekční organizace schválená příslušným orgánem k výkonu různých činností podle pododdílu 1.8.6.1 RID
Uznaná IO	Schválená inspekční organizace uznaná jiným příslušným orgánem
ČSN EN ISO IEC 17020:2012	Posuzování shody – Požadavky pro činnost různých typů orgánů provádějících inspekci
DÚ	Drážní úřad ve smyslu § 55 odst. 1 zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů a příslušný orgán ve smyslu Řádu pro mezinárodní železniční přepravu nebezpečných věcí (RID) na základě pověření Ministerstva dopravy (č.j.: 87/2013-130-OST/1)
ČIA	Český institut pro akreditaci, obecně prospěšná společnost

ČÁST DRUHÁ

SCHVALOVÁNÍ INSPEKČNÍCH ORGANIZACÍ A VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ O SCHVÁLENÍ

Čl. 3: Obecné podmínky

1. Osvědčení o schválení inspekční organizace znamená, že inspekční organizace je schválena příslušným orgánem k výkonu různých činností podle ustanovení pododdílu 1.8.6.1 RID (pro posuzování shody, periodické prohlídky, mezidobé prohlídky, mimořádné prohlídky, ověřování před uvedením do provozu a pověření a dohled nad vlastní inspekční službou) a je
 - a) schválenou,
 - b) dočasně schválenou nebo
 - c) uznanou IO.
2. Osvědčení o dočasném schválení IO znamená, že IO je schválena příslušným orgánem na dobu 1 roku.
3. V případě potřeby může DÚ uznat IO, která byla schválena jiným příslušným orgánem, je uvedena na internetových stránkách OTIF a má odborně způsobilé osoby, které jsou schopné komunikovat v příslušném jazykovém prostředí.
4. DÚ schvaluje IO, která je právnickou osobou se sídlem v České republice a která byla akreditována společností ČIA, jako národním akreditačním orgánem založeným Ministerstvem průmyslu a obchodu a který poskytuje své služby v souladu s platnými právními předpisy ve všech oblastech akreditace jak státním, tak privátním subjektům.
5. Osoby odpovědné za provádění prohlídek musí mít mimo jiné odpovídající znalosti, technické dovednosti, rozumět příslušným požadavkům, platným normám a příslušným ustanovením RID.
6. Akreditace musí jednoznačně zahrnovat činnosti spojené se schvalováním.

Čl. 4: Předložení žádosti o schválení

1. Žádost¹ o schválení IO lze podat zasláním DÚ prostřednictvím
 - a) datové schránky: 5mjaatd,
 - b) provozovatele poštovních služeb, na adresu:
Dražní úřad, Bělehradská 222/128, 120 00 Praha 2,
 - c) Portálu Dražního úřadu nebo
 - d) podat osobně na podatelně Dražního úřadu.

¹ Podle § 37 odst. 1 a 5 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

2. Žadatel v žádosti uvede:
 - a) údaje o žadateli v rozsahu
 - i. název a adresa sídla,
 - ii. IČO,
 - iii. statutární zástupce,
 - iv. e-mail a telefon
 - b) podle ustanovení odstavce 1.8.6.2.1 RID platné osvědčení o akreditaci², které prokazuje, že žadatel je právnickou osobou akreditovanou jako IO typ A v souladu s požadavky příslušné normy³ vnitrostátním akreditačním orgánem, a že akreditace jednoznačně pokrývá rozsah činností, pro které je IO schválena,
 - c) platnou autorizaci k činnostem při posuzování shody výrobků⁴,
 - d) seznam odborně způsobilých osob a organizační strukturu,
 - e) značku inspekční organizace, jak je uvedeno v kapitole 6.8 RID, popřípadě značku jakékoliv vlastní inspekční služby pověřené inspekční organizací,
 - f) pokud je použita vlastní inspekční služba, doloží systém dohledu nad vlastní inspekční službou podle pododdílu 1.8.7.7 RID.
3. Pokud IO využívá služeb jakékoliv jiné organizační jednotky (např. subdodavatel, pobočka) k vykonávání specifických činností spojených s posuzováním shody, periodickými prohlídkami, mezidobými prohlídkami nebo mimořádnými prohlídkami, musí být splněny ustanovení odstavce 1.8.6.3.3.1 RID.
4. Žadatel zahajující novou činnost v žádosti o dočasné schválení předloží
 - a) oznámení o zahájení akreditačního procesu od ČIA,
 - b) údaje o žadateli v rozsahu
 - i. název a adresa sídla, IČO,
 - ii. statutární zástupce,
 - iii. e-mail a telefon
 - c) rozsah činností, které nově žádá vykonávat,
 - d) seznam odborně způsobilých osob a organizační strukturu,
 - e) doklad o přístupu ke vhodným a přiměřeným technickým prostředkům a vybavení,
 - f) vnitřní předpis (předpisy) o nestrannosti, důvěrnosti obchodních a vlastnických aktivit výrobce a jiných organizací, odstupu mezi vlastními činnostmi inspekční organizace a ostatními činnostmi, které k nim nemají vztah,
 - g) dokumentovaný systém řízení kvality, ekvivalentní požadavkům stanoveným v normě EN ISO/IEC 17020:2012 (kromě klauzule 8.1.3),
 - h) postup (postupy) pro provádění zkoušek a prohlídek specifikovaných v příslušných normách a RID, dále způsob udržování účinného a přiměřeného dokumentačního a záznamového systému podle RID,

2 Podle § 16 odst. 1 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

3 ČSN EN ISO/IEC 17020 (vyjma 8.1.3) Posuzování shody – Požadavky pro činnost různých typů orgánů provádějících inspekci

4 Podle § 12 odst. 1 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Podle § 2 odst. 2 písm. b) nařízení vlády č. 208/2011 Sb., o technických požadavcích na přepravitelná tlaková zařízení, ve znění pozdějších předpisů (toto nařízení zapracovává směrnici Evropského parlamentu a Rady 2010/35/EU)

- i) sjednané pojištění odpovědnosti za škodu, které kryje rizika spojená s prováděnými činnostmi,
 - j) seznam odborně způsobilých osob,
 - k) pokud je použita vlastní inspekční služba, doloží systém dohledu nad vlastní inspekční službou ve smyslu pododdílu 1.8.7.7 RID.
 - l) IO musí být v prvním roce své činnosti akreditována podle normy EN ISO/IEC 17020:2012 (kromě klauzule 8.1.3), aby mohla v této nové činnosti pokračovat.
5. Za posouzení žádosti nebo vydání osvědčení o schválení IO podle odstavců 1 a 4 se nevybírání správních poplatků.

Čl. 5: Vydání osvědčení o schválení

1. V případě, že žadatel o schválení IO předloží DÚ veškeré požadované podklady, bude žadateli vydáno osvědčení o schválení IO jako doklad podle zvláštního právního předpisu⁵.
2. DÚ v souladu s ustanovením odstavce 1.8.6.2.3.1 RID vydané osvědčení o schválení IO zruší nebo omezí, pokud držitel tohoto osvědčení o schválení přestane splňovat podmínky pro jeho schválení, požadavky podle odstavce 1.8.6.3.1 RID nebo nedodrжуje postupy uvedené v ustanoveních RID.

Čl. 6: Platnost osvědčení o schválení

1. DÚ vydá osvědčení o schválení inspekční organizace na dobu určitou, nejdéle na dobu 5 let.
2. Doba platnosti osvědčení je shodná s dobou platnosti osvědčení o akreditaci IO⁶).

Čl. 7: Obnova nebo změny v osvědčení o schválení

1. V případě, že držitel platného osvědčení o schválení inspekční organizace bude chtít prodloužit platnost tohoto osvědčení (dále jen „obnova“), nebo jej aktualizovat po případně změnit (dále jen „změna“), musí podat žádost o obnovu nebo změnu.
2. Při podání žádosti se postupuje přiměřeně podle článku 4 tohoto metodického pokynu.

⁵ Podle § 151 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

⁶ § 16 odst. 1 a 5 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Čl. 8: Informační povinnost inspekční organizace

Inspekční organizace musí informovat příslušný orgán, který ji schválil, o následujících skutečnostech:

- a) s výjimkou případů, kdy se použijí ustanovení odstavce 1.8.7.2.2.2 RID, každé zamítnutí, omezení, pozastavení platnosti nebo odebrání osvědčení o schválení konstrukčního typu,
- b) každá okolnost nebo okolnosti ovlivňující rozsah a podmínky pro schválení, jak bylo uděleno příslušným orgánem,
- c) každé odmítnutí osvědčení o inspekci,
- d) každá žádost o informace o vykonávaných činnostech při posuzování shody, kterou obdržela od příslušných orgánů monitorujících dodržování ustanovení podle tohoto oddílu,
- e) na vyžádání všechny činnosti prováděné v rámci jejich schválení, včetně delegování úkolů,
- f) každé povolení, pozastavení nebo zrušení vlastní inspekční služby,
- g) každou změnu, doplnění nebo prodloužení osvědčení o akreditaci dle EN ISO/IEC 17020:2012,
- h) v předstihu o termínu dozorového auditu ČIA.

ČÁST TŘETÍ

MONITOROVÁNÍ INSPEKČNÍCH ORGANIZACÍ A SEZNAM POVĚŘENÍ

Čl. 9: Monitorování inspekčních organizací

1. Při každém akreditačním nebo reakreditačním auditu ČIA inspekční organizace zajistí, že bude přítomen zástupce z DÚ.
2. Rovněž se vyžaduje přítomnost zástupce z DÚ jedenkrát po dobu platnosti osvědčení o schválení inspekční organizace při pravidelné dozorové činnosti ČIA, která probíhá ze strany ČIA pravidelně jedenkrát za rok u inspekční organizace se zaměřením
 - a) na provádění zkoušek a prohlídek specifikovaných v příslušných normách a RID;
 - b) osoby odpovědné za provádění zkoušek a prohlídek;
 - c) zpracování osvědčení, záznamů a protokolů prokazujících, že bylo provedeno posouzení;
 - d) plnění informační povinnosti vůči příslušnému orgánu.

Čl. 10: Seznam pověření

1. DÚ vede seznam vydaných osvědčení o schválení inspekční organizace v souladu s ustanovením 1.8.6.2.4.2 RID, který obsahuje následující informace
 - a) název, adresa (adresy) sídla inspekční organizace;
 - b) rozsah činností, pro které je inspekční organizace schválena;
 - c) potvrzení, že inspekční organizace je akreditována podle normy EN ISO/IEC 17020:2012 (kromě klauzule 8.1.3) vnitrostátním akreditačním orgánem a že akreditace pokrývá rozsah činností, pro které je inspekční organizace schválena;
 - d) značka inspekční organizace, jak je uvedeno v kapitole 6.8, a značka jakékoliv vlastní inspekční služby pověřené inspekční organizací.
2. Odkaz na seznam schválených inspekčních organizací v souladu s ustanovením odstavce 1.8.6.2.4.2 RID je uveden na internetových stránkách OTIF.

ČÁST ČTVRTÁ ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 11: Seznámení se s předpisem

Představení DÚ prokazatelně seznámí s tímto metodickým pokynem všechny podřízené zaměstnance.

Čl. 12: Přejícná ustanovení

1. Ředitel odboru způsobilosti osob a technologií ve spolupráci s oddělením vnitřní správy zajistí ve lhůtě 15 dnů ode dne platnosti zveřejnění tohoto metodického pokynu na internetových stránkách Drážního úřadu.

Čl. 13: Platnost a účinnost

Tento metodický pokyn nabývá platnosti vyhlášením a účinnosti dnem 1. 5. 2026.

