

24. 11. 2025

Evropský registr vozidel – EVR



Bc. Dana Slámová
oddělení MHD a ECM

NASTAVENÍ:

PROVÁDĚCÍ ROZHODNUTÍ KOMISE (EU) 2018/1614 ze dne 25. října 2018, kterým se stanoví specifikace registrů vozidel uvedených v článku 47 směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/797 a kterým se mění a zrušuje rozhodnutí Komise 2007/756/ES:

Článek 8

Migrace z vnitrostátních registrů vozidel na evropský registr vozidel

Od 16. června 2024 používají členské státy funkci centralizované registrace.

SKUTEČNOST:

EVR zatím nepoužívají: DE, DK, IE

Na EVR přešly: AT, BE, BG, CZ, EE, EL, ES, FI, *FR*, HR, HU, IT, LT, LU, LV, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK

- Pro zaregistrování do EVR je nezbytné mít přidělen tzv. **Organisation Code (OCR)** – žádat je možné na stránce: <https://srm-portal.powerappsportals.com/RegisterPage/>
Jméno firmy do registračního formuláře zadejte přesně podle Obchodního rejstříku!
OCR přiděluje ERA, DÚ není schopný přidělení urychlit...
- Registrace a založení **uživatelského účtu v EVR** (po přidělení OCR) se provede na <https://evr.era.europa.eu/register> - schvaluje DÚ
- **Metodický pokyn DÚ** pro práci s registrem EVR je v aktualizaci pro verzi systému EVR 3.0 k dispozici na webu DÚ v části <https://du.gov.cz/potrebuji-si-vyridit/drazni-vozidla/registrace-vozidel> – zahrnuje krok po kroku všechny postupy, které můžete při práci s EVR potřebovat.
- Přijímání žádostí do národního registru NVR na standardním registračním formuláři (SRF) bylo ukončeno ke dni 15. 5. 2024 a **dnes již DÚ žádné obdržené žádosti na SRF nezpracuje!**

O přístupové údaje do registru EVR si každý oprávněný uživatel zadá sam přímo na [webu EVR](#), a to na základě přiděleného evropského kódu organizace (OCR), který [lze získat zde](#).

Poplatky za registraci

Poplatky za registraci v Evropském registru vozidel jsou hrazeny na účet DÚ vedený u ČNB č. 3711-33129011/0710.

Pro zahraniční platby: IBAN CZ54 0710 0037 1100 3312 9011 / BIC CNBACZPP

Upozornění: Platby ze zahraničí musí být vždy odeslány v měně CZK, protože jinak není s ohledem na měnící se kurz zaručeno, že částka dorazí přesně ve výši stanovené zákonem č. 634/2004 Sb. o správních poplatcích.

Pokyn ke správnému vytvoření variabilního symbolu je uveden v metodickém pokynu. 

Metodický pokyn pro registraci vozidel na dráze celostátní a regionální

[METODICKÝ POKYN EVR](#) 

Příručky pro uživatele EVR v ČJ

NÁZEV DOKUMENTU 

Příručka pro uživatele EVR

Průvodce aplikací EVR

KE STAŽENÍ

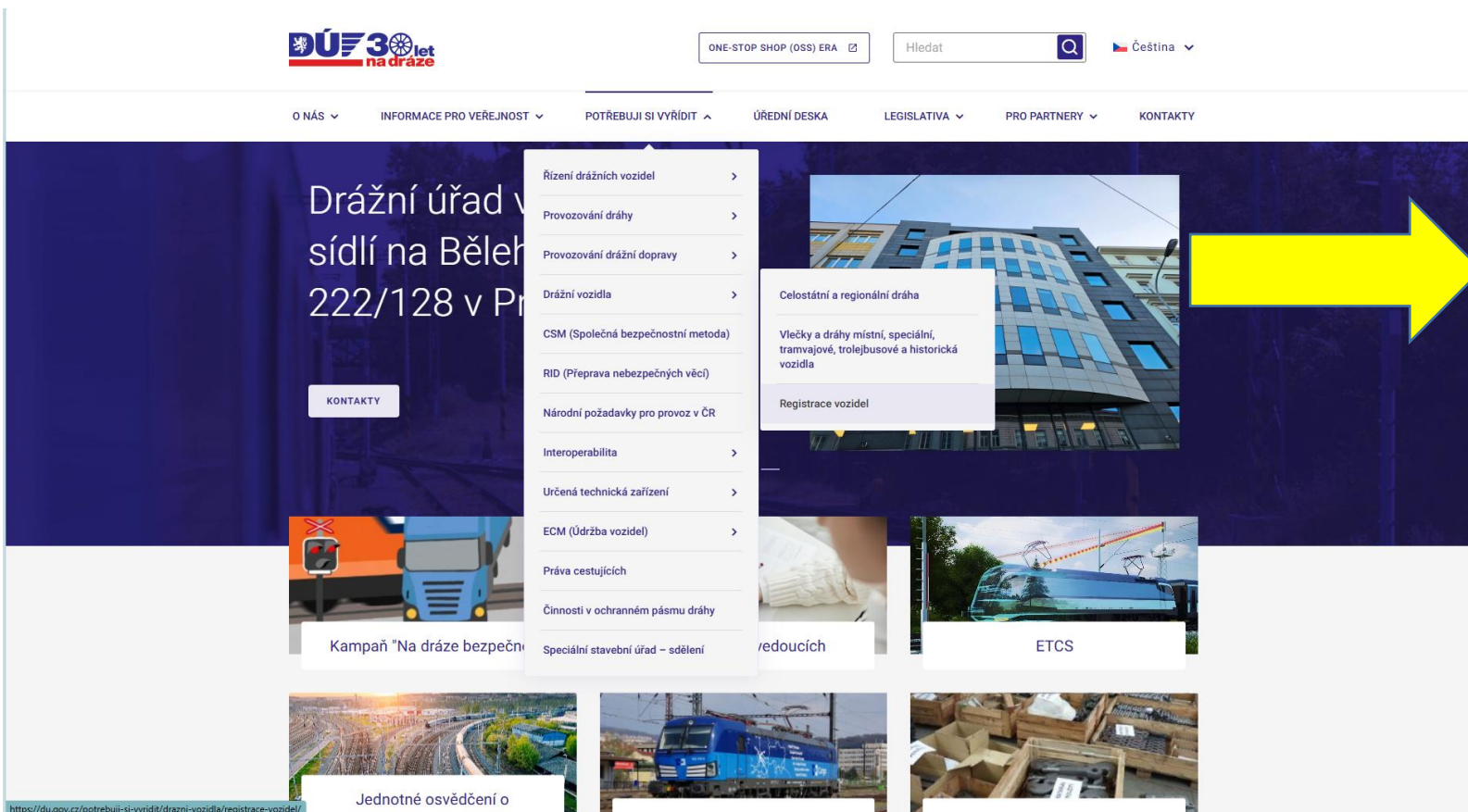
[Dokument \(PDF\)](#) 

[Dokument \(PDF\)](#) 

Odkazy na originální příručky v AJ

[USER MANUAL FOR KEEPERS](#) 

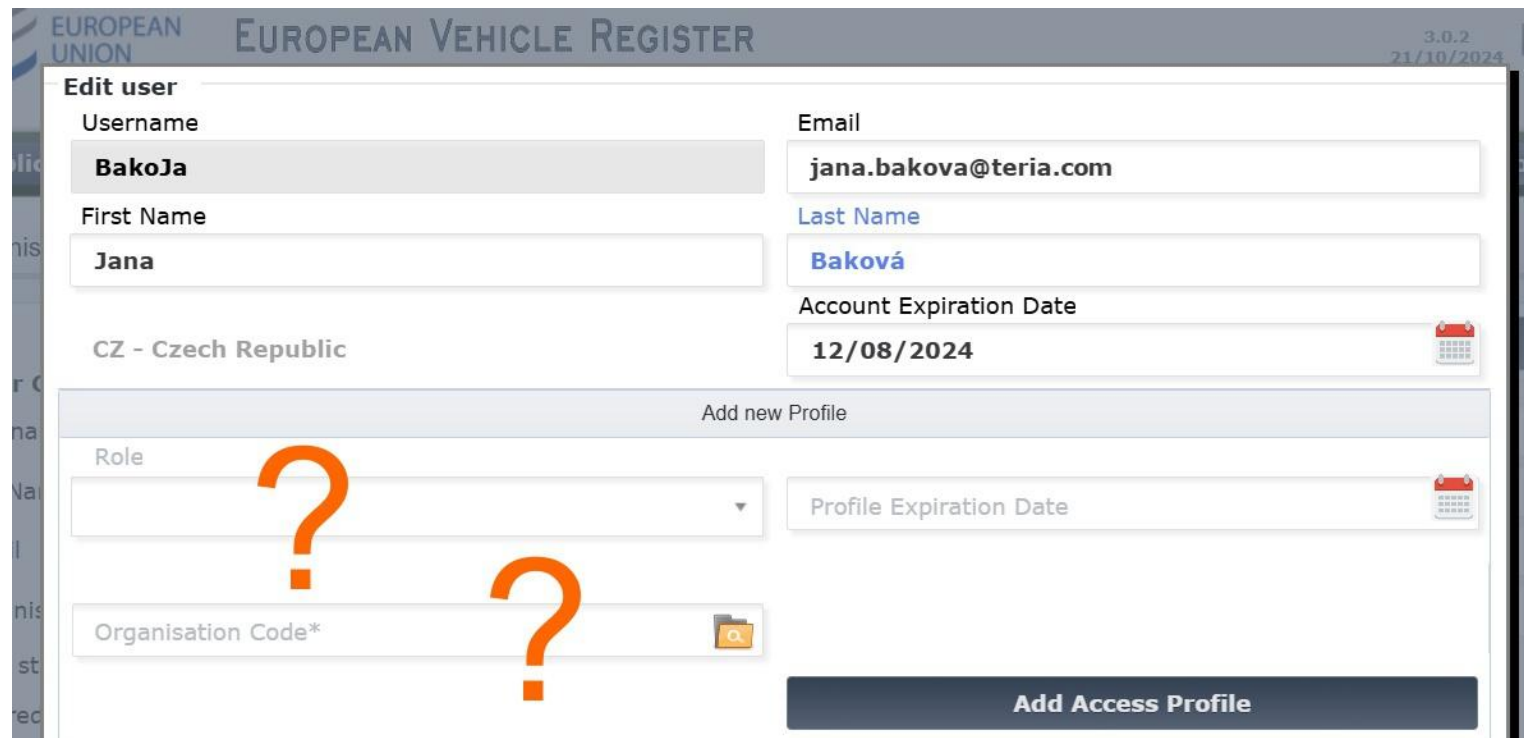
[APPLICATION GUIDE](#) 



- Prostředí registru EVR je dostupné na webu <https://evr.era.europa.eu/>. Český překlad všech podstatných dialogů a voleb je v metodickém pokynu.
- Žádosti do registru EVR může zadávat **výhradně držitel vozidla**, tedy zástupce subjektu, který je v daném čase k danému vozidlu v EVR registrován jako držitel (keeper).
- Za držitele smí jednat buďto **statutární orgán** (tj. osoba uvedená jako oprávněná k jednání za společnost v Obchodním rejstříku), **fyzická osoba** (je-li držitelem) **nebo zplnomocněný zástupce**, kterého zplnomocnění pak je nutné nahrát do systému EVR jako přílohu k žádosti.
- Drážní úřad má jako registrační orgán (RE) možnost obdrženou žádost pouze **přijmout** (a požadovaná změna v registru se provede) **nebo zamítnout**. **Nemůže žádost upravovat!**
- Jako vlastníky/držitele/ ECM vozidel lze do EVR **zapisovat pouze subjekty s přiděleným OCR**.
- **Na zpracování žádosti** (tj. přijetí nebo zamítnutí) **má RE lhůtu 20 pracovních dnů**.

- **Hromadné žádosti o změny lze podávat pro skupiny do max. 50 vozidel** (seznam v Excelu - xlsx), ale dbejte na to, aby šlo o vozidla stejné kategorie (např. jen lokomotivy či jen osobní vozy) a se stejným režimem registrace.
- **O zpracování žádosti je žadatel vyrozuměn emailem**, ze kterého ale není zřejmý výsledek zpracování, tj. zda je požadovaná změna provedena v registru či nikoliv. Vždy je tak nutno si úspěšné provedení změny ověřit vyhledáním údajů o vozidlech.
- Při **změně kontaktních údajů firmy** je nutno vše ručně opravit v OCR, ale i u vozidel v EVR!
- V současné době již **nefunguje klonování žádostí**, v případě zamítnutí je nutné vytvořit žádost znovu.
- Systém EVR **neumožňuje vyznačit chybné údaje**, pro které byla žádost zamítnuta.
- V EVR lze najít **pouze vozidla zemí, které na EVR přešly**. Zatím tedy v EVR nejsou země DE, DK a IE – údaje o vozidlech z těchto zemí je nutné hledat v EC VVR, který zatím funguje.

- **Nevyplnění uživatelských rolí** při zakládání účtu – viz obrázek:
- **Vyplnění neoprávněných rolí**, například NSA, IBs & RBs či RE.
- **Nevyplnění názvu společnosti** v kolonce *Organisation name*, tj. není ke komu při hledání přiřadit vozidla, nic se nenajde!
- **Chybně zvolená země uživatele**, účet pak schvaluje RE jiného členského státu (DÚ nemůže řešit problémy nastavení účtu), ale vše funguje – viz obrázek:



Users									
Username	Name	Country	Roles		Logged	Uploaded	Exp	Edit	Status
KelbPv	Pavel Kelbl	AT	?	ECM AT 3446	31/10/2024	31/10/2024			

- **Hledání v nesprávné roli** – často uživatel hledá např. vozidla, pro která je držitelem (keeper), ale ve svém uživatelském profilu nemá roli keeper zadanou, má např. pouze vlastníka (owner).

- **Nedostatečně zadané aliasy názvu firmy** – uživatel „nevidí“ vozidla, která mají uveden název vlastníka, držitele či ECM ve tvaru, který není zaveden jako alias

- **Chyby v zadání čísel vozidel** – např. přidání mezery či odskoku na další řádek za 12ti místné EVN způsobí vyhledání „∞“ výsledků

CZ - Czech Republic

Account Expiration Date 

Access Profiles 

	Authority	Org Code	Organisation Name	Status	Actions
Keeper	CZ	6433	OLDOP OLOMOUCKÁ DOPRAVNÍ Olomoucká dopravní s.r.o. Olomoucká dopravní, s.r.o.	✓	Revoke  Edit 
Owner	CZ	6433	OLDOP OLOMOUCKÁ DOPRAVNÍ Olomoucká dopravní s.r.o. Olomoucká dopravní, s.r.o.	✓	Revoke  Edit 
RU	CZ	6433	OLDOP OLOMOUCKÁ DOPRAVNÍ Olomoucká dopravní s.r.o. Olomoucká dopravní, s.r.o.	✓	Revoke  Edit 



EVN	Previous EVN	Manufacturing Year	Vehicle Type ID	Series	Registration regime	Registering Member State(s)	Status	Additional Conditions applicable to the vehicle	EIN	Details
000000000002		1986			Decision 2007/756/EC	LT	00 - Valid			
000000000003		1986			Decision 2007/756/EC	LT	00 - Valid			
000000000004		1985			Decision 2007/756/EC	LT	00 - Valid			
000000000005		1984			Decision 2007/756/EC	LT	00 - Valid			
000000000009		2004			Decision 2007/756/EC	LT	00 - Valid			

1

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... >>

Export Export All

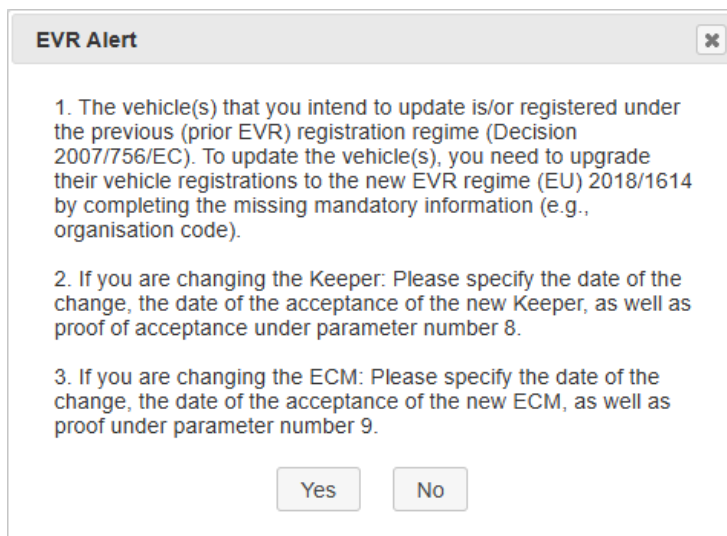
10 Results 1-10 of 679050 Reset Search

- **Nevyplněný nebo nedostatečně vyplněný *Standard Form*** – často chybí údaje jako např. číslo ES prohlášení o ověření (tj. doklad o tom, že subsystém byl ověřen NoBo, DeBo, AsBo) k typu, kódovaná a nekódovaná omezení, číslo EIN nebo datum povolení,...
- **Při předrezervaci EVN vozidel není vyplněn držitel vozidla** – pak se na rezervovaná čísla „nelze dostat“, protože neexistuje vazba předrezervovaných čísel vozidel na žadatele.
- **Liší se údaje** uvedené v Authorisations for placing on the market (APOM) od zapsaných do EVR (datum vydání, kódovaná a nekódovaná omezení...).
- **Chyby v přílohách** – dokumenty nepatřící k vozidlům, která jsou předmětem žádosti v EVR nebo zcela chybějící povinné přílohy.
- **Neúplné či neaktuální údaje o vlastníku / držiteli / ECM vozidla** – je potřeba vyplnit kolonku OCR a kliknout na tlačítko pro vyplnění, údaje se doplní samy.

Do žádosti o registraci nebo změnu registrace je nutné nahrát:

- naskenovanou žádost (co je předmětem změny a jakých vozidel se týká),
- plnou moc podepsanou statutárním orgánem pro jednání za společnost ve věci změn v EVR,
- doklad o nabytí vozidel (ověřená kopie kupní smlouvy v úředním jazyce ČR),
- v případě nových vozidel doklady potřebné k uvedení vozidla do provozu (schválení typu, autorizace – tzv. APOM atd.),
- doklad o platbě správního poplatku, viz Metodický pokyn (byla-li platba provedena s VS předchozí zamítnuté žádosti, použije se na novou, uvést v průvodním dopise).

- **EVR Alert** - je-li vozidlo registrováno ve „starém“ registru a je poprvé podávána jakákoliv žádost o změnu, systém zobrazí zprávu s dotazem, zda chce držitel údaje o vozidle aktualizovat na „nový režim“. Pro pokračování je třeba přijmout tlačítkem „Yes“.



The screenshot shows a dialog box titled "EVR Alert" with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains three numbered instructions:

1. The vehicle(s) that you intend to update is/or registered under the previous (prior EVR) registration regime (Decision 2007/756/EC). To update the vehicle(s), you need to upgrade their vehicle registrations to the new EVR regime (EU) 2018/1614 by completing the missing mandatory information (e.g., organisation code).
2. If you are changing the Keeper: Please specify the date of the change, the date of the acceptance of the new Keeper, as well as proof of acceptance under parameter number 8.
3. If you are changing the ECM: Please specify the date of the change, the date of the acceptance of the new ECM, as well as proof under parameter number 9.

At the bottom of the dialog, there are two buttons: "Yes" and "No".

- **Hromadná žádost** – do kolonky pro EVN se uvede první, všechna EVN (včetně onoho prvního) pak v excelové tabulce (formát xlsx) – bez mezer, pomlček, formát „text“.

- Nově se **nepoužívá** pro stav registrace **pozastavení registrace** (suspendace) kód „10“, ze strany žadatelů jsou k dispozici kódy „11“ a „12“, v případě suspendace ze strany DÚ „13“ a „14“.
- K žádosti o **odejmutí registrace** vozidla kódem „33“ je třeba doložit potvrzení o likvidaci vozidla, v případě prodeje k jinému účelu, než je provozování na železniční síti by měla být tato skutečnost uvedena v kupní smlouvě, nebo doložit čestné prohlášení kupujícího v tomto smyslu. **Změna stavu registrace na „33“ je nevratná!**
- Potvrzení o provedené změně v EVR Drážní úřad nevydává, oprávněný subjekt má možnost kontroly v EVR.
- Potvrzení o platbě Drážní úřad nevydává, poplatek se řídí Zákonem č. 634/2004 Sb., Zákon o správních poplatcích a dokladem je provedení požadovaného úkonu.

Create Application in CZ

Application Type

Application Type	New pre-reservation ☐
	New registration ☒
	Update ☐ ☐ Update of Registration ☐ Change of Keeper ☐ Change of ECM ☐ Change of Owner ☐ Change of Organisation Data
	Change of registration status ☐ ☐ Suspension ☐ Reactivation
	Change of EVN ☐ ☐ Change of EVN following technical modifications ☐ Change of EVN and registering MS

[X Close](#)

[Discard](#)

[Save ✓](#)

← → ↻ https://evr.era.europa.eu/CZ/Applications/Details?key=application&id=170461&tab=details

EVN EVR EVR pre-test-EVR OCR

 **EUROPEAN VEHICLE REGISTER**

Version 3.0.3 19/02/2025

CZ Applications Vehicles Vehicle history Administration Account Logout

Application Details Vehicle Characteristics Standard Form

Application Type: VehicleModification, UpdateRegistration, UpdateChangeOfOwner, UpdateChangeOfKeeper, Upda Current Application State: Draft Uploaded by: DUCR_Slamova +

Please type or paste an EVN and then press the Validate EVN(s) button. For more than one EVN, please follow the mass-update instructions next to the button below

335478306665 **Validate EVN(s)**

Application Documents

Procházet... Soubory ...vybrány.

Excel file for mass-update or mass-registration of EVNs in one single application

Procházet... Soubor nevybrán.

You can select maximum 10 files of allowed types: .zip, .pdf, .jpg, .jpeg, .png, .tiff, .txt, .csv, .xlsx, .xls, .doc, .docx
If you want to upload more files or different extensions, please archive them in a .zip first

To update multiple EVNs, please create an Excel file, add one EVN per cell under the column A (i.e. A1, A2, A3,...) and attach the file to the application using this section.
You can select one file of allowed types: .csv, .xlsx, .xls
Please note that any new authorisations added in the EVN updated in the Standard Form will be also added to the EVNs contained in the application.
However, any editing/removal of additional authorisations will only be applied to the EVN in the Standard Form.

Close Refresh Discard Submit to RE Save ✓

← → ↻ <https://evr.era.europa.eu/CZ/Applications/Details?key=application&id=170461&tab=vehicles>         Ostatní záložky

CZ Applications Vehicles Vehicle history Administration Account Logout

Application Details Vehicle Characteristics Standard Form Print

Application Type: **VehicleModification, UpdateRegistration, UpdateChangeOfOwner, UpdateChangeOfKeeper, Upd** Current Application State: **Draft** Uploaded by: **DUCR_Slamova** +

Current values	New values
7 Owner	7 Owner*
8 Keeper	8 Keeper*
8.1 Organisation Name: Railtrans Wagon, s.r.o.	8.1 Organisation Name*: Railtrans Wagon, s.r.o.
8.2 Registered Business Number: 44011211 8.1 Name of Organisation of the Keeper	8.2 Registered Business Number*: 44011211
8.3 Address: Kukučínova 22	8.3 Address*: Kukučínova 22
8.4 Town: Bratislava	8.4 Town*: Bratislava
8.5 Country Code: CZ	8.5 Country Code*: CZ - Czech Republic x
8.6 Post Code: 831 03	8.6 Post Code*: 831 03
8.7 Email Address: Wagon@railtrans.eu	8.7 Email Address*: Wagon@railtrans.eu
8.8 Organisation Code: 4379	8.8 Organisation Code*: 4379 
8.9 Vehicle Keeper Marking: RTIW	8.9 Vehicle Keeper Marking*: RTIW
Change of Keeper Date of change of Keeper (YYYYMMDD)	Change of Keeper Date of change of Keeper (YYYYMMDD)
Acceptance by new Keeper Date (YYYYMMDD)	Acceptance by new Keeper Date (YYYYMMDD)
Title, name and signature of authorised representative Procházet... Soubory ...vybrány.  You can select maximum 10 files of allowed types: .zip, .pdf, .jpg, .jpeg, .png, .tiff, .txt, .csv, .xlsx, .xls, .doc, .docx If you want to upload more files or different extensions, please archive them in a .zip first	

Close Refresh Discard Submit to RE Save ✓

V současné době probíhá ladění a představování nové verze EVR, bohužel není stále jasné, kdy bude spuštěna a jak bude vlastně vypadat:

- možnost ze strany posuzovatele vrátit žádost k opravě / doplnění
- při změně kontaktních údajů firmy se provede změna v OCR, jednou žádostí v EVR se pak propíše ke všem dotčeným vozidlům
- možnost přepnutí do češtiny
- propojení s dalšími systémy, v praxi se pak např. při registraci uvede EIN a systém si „natáhne“ všechny známé údaje
- uživatelsky přívětivější, např. po zvolení typu žádosti se otevřou pouze pole pro požadovanou změnu, ne celý SRF

- V průběhu února 2025 proběhlo stěhování úřadu do nových prostor, od 2. února 2025 je v platnosti nová adresa sídla Drážního úřadu: Palác PYRAMIDA, **Bělehradská ul. 222/128 120 00 Praha 2.**
- Na novém sídle už nejsou k dispozici pevné telefonní linky. Pro telefonické spojení se zaměstnanci DÚ využívejte mobilní telefonní čísla dle Telefonního seznamu, který je zveřejněn v části **Kontakty** na webu Drážního úřadu.
- Od 27. 3. 2025 využívá DÚ novou doménu du.gov.cz. Nová webová adresa je www.du.gov.cz, emailové adresy ve tvaru jmeno.prijmeni@du.gov.cz



Děkuji za pozornost

Bc. Dana Slámová, e-mail: dana.slamova@du.gov.cz, tel. +420 602 669 193